



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
Хабаровского края**

1 октября 2024 г.

98

ПРИКАЗ

№ _____

г. Хабаровск

О внесении изменений в План мероприятий министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2024 год, утвержденный приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края от 1 декабря 2023 г. № 106 "Об утверждении Плана мероприятий министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2024 год"

В соответствии с Письмом Минтруда России от 14 мая 2024 г. № 28-6/10/В-7702 "О Методических рекомендациях по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального органа исполнительной власти", во исполнение пункта 1.4.2 Протокола № 3 заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Хабаровского края, утвержденным врио Губернатора Хабаровского края. Председателем комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Хабаровского края Д.В. Демешиным 22 августа 2024 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в План мероприятий министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2024 год, утвержденный приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края от 1 декабря 2023 г. № 106 "Об утверждении Плана мероприятий министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2024 год", изложив его в прилагаемой редакции.

2. Начальнику отдела государственной службы, кадров и административной работы министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края Потехиной Оксане Дмитриевне обеспечить размещение Плана мероприятий министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2024 год на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края Березовского Владимира Александровича.

И.о. министра

Г.В. Мазунин

УТВЕРЖДЕН

приказом
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Хабаровского края

от 1 октября 2024 г. № 98

План
мероприятий министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края
по противодействию коррупции на 2024 год

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданами служебными министерства ограничения, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства (далее – гражданские служащие) и урегулированию конфликта интересов министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края (далее – министерство)	начальник отдела государственной службы, кадров и административной работы министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края (далее – отдел кадров) Потехина О.Д.	до 28 декабря 2024 г. (при возникновении фактов для проведения)	обеспечение соблюдения гражданами служебными министерства требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
1.2	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) за 2023 год, представляемых гражданами служащими министерства, замещающими должности, включенными в Перечень должностей государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве транспорта и дорожного хозяйства	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.	до 30 апреля 2024 г.	обеспечение своевременного исполнения гражданами служебными министерства обязанностей по предоставлению сведений о доходах, соблюдении требований федерального и краевого законодательства о противодействии коррупции

	Хабаровского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Хабаровского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также начальником краевого государственного учреждения подведомственного министерству с использованием специального программного обеспечения "Справки БК". Осуществление контроля за своевременностью представления справок о доходах				
1.3	Прием сведений о доходах, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей гражданской службы министерства, лицами, претендующими на замещение должности начальника краевого государственного учреждения подведомственного министерству	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.	в течение 2 дней с момента поступления таких сведений в отдел кадров	обеспечение своевременного исполнения гражданами, претендующим на замещение должностей гражданской службы министерства обязанности по предоставлению сведений о доходах, соблюдению требований федерального и краевого законодательства о противодействии коррупции	
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных гражданами служащими министерства, гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей гражданской службы, лицами, претендующими на замещение должности начальника краевого государственного учреждения подведомственного министерству в пределах компетенции отдела кадров	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.	для гражданских служащих июнь – август текущего года, для граждан - в течение 5 дней после сдачи сведений о доходах	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции	

1.5	Проведение проверки достоверности и полноты соответствующих сведений о доходах, представляемых гражданами служащими министерства, лицами, претендующими на замещение должностей начальника краевого государственного учреждения подведомственного министерству, в пределах компетенции отдела кадров	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.	решение о проведении проверки не позднее 10 рабочих дней со дня поступления достаточной информации, представленной в письменном виде в установленном порядке: должностными лицами управления по противодействию коррупции, должностными лицами уполномоченных структурных подразделений, уполномоченными должностными лицами; правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами; постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими	обеспечение своевременного и полного представления гражданскими служащими министерства сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
-----	---	---	--	---

			партиями; Общественной палатой Российской Федерации; общероссийскими средствами массовой информации	
1.6	Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах гражданских служащих министерства, представляемых ими при назначении на должности гражданской службы в целях выявления возможного конфликта интересов	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Шалыгина А.Н.	до 10 декабря 2024 г.	обеспечение соблюдения гражданскими служащими министерства требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
1.7	Ежегодный анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов министерства. Обеспечение информирования гражданских служащих министерства по актуализации основных положений федерального и регионального антикоррупционного законодательства	начальник юридической службы министр Н.А., начальник отдела кадров Потехина О.Д.	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	соблюдения требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции; повышение правовой сознания и просвещение гражданских служащих министерства, формирование у них мотивации к правомерному поведению
1.8	Организация мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих министерства в области противодействия коррупции, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также впервые поступивших на государственную гражданскую службу	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Шалыгина А.Н.	по отдельному плану мероприятий по профессиональному развитию	повышение уровня квалификации гражданских служащих министерства, антикоррупционное поведение
1.9	Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.	в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомление и другие материалы	обеспечение исполнения гражданскими служащими министерства требований законодательства о

	приводит или может привести к конфликту интересов. Поступивших от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы		представляются председателю комиссии министерства по наблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов	противодействию коррупции, регулирующего вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов
1.10	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.	регистрация уведомления в день поступления в отдел кадров; проведение проверки в порядке, утвержденном приказом министерства от 29 июля 2019 г. № 1	предотвращение фактов коррупции в деятельности гражданских служащих министерства
1.11	Прием от лиц, замещающих должности гражданской службы министерства, уведомлений представителю нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.	регистрация уведомления в день его поступления в отдел кадров, до начала выполнения иной оплачиваемой работы гражданским служащим министерства	выявление по предварительному уведомлению представителя нанимателя намерения о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении гражданским служащим иной оплачиваемой работы
1.12	Ознакомление граждан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу в министерство, с основными положениями антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Хабаровского края, в том числе: нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции (об ответственности за коррупционные правонарушения; о	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультанты отдела кадров Гриднева Т.Б., Шалыгина А.Н., начальник юридической службы министерства Плахотник Н.А.	в течение 2 рабочих дней с момента назначения на должность государственной гражданской службы	формирование нетерпимости к коррупционному поведению; повышение просвещенности гражданских служащих; обеспечение исполнения гражданскими служащими министерства требований законодательства о противодействии коррупции

	запретах, ограничениях и требованиях связанных с прохождением государственной гражданской службы; содержание понятий "конфликт интересов", "личная заинтересованность", и т.д.); по вопросам соблюдения Кодекса этики и служебного поведения; по вопросам обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве			
2	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в министерстве и в подведомственном учреждении, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов министерства при проведении правовой экспертизы в целях выявления коррупциогенных факторов	начальник юридической службы министерства Плахотник Н.А.	в сроки, утвержденные порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов министерства транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края, утвержденным приказом министерства 00000	выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции
2.2	Ежегодное проведение структурными подразделениями министерства оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций. Мониторинг коррупционно-опасных функций в министерстве	руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров Потехина О.Д.	до 13 декабря 2024 г.	определение конкретных процессов и видов деятельности министерства, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения гражданами служебными министерства коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды министерством. Принятие мер с целью недопущения совершения коррупционных правонарушений

2.3	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	начальник отдела бюджетного планирования и финансового учета управления отраслевого финансирования и экономического анализа министерства Кондратьева Л.Н.	при осуществлении закупок	принятие мер с целью недопущения совершения коррупционных правонарушений
2.4	Организация и совершенствование работы по противодействию коррупции в подведомственном учреждении	заместители министра; руководители структурных подразделений министерства	весь период	реализация государственной антикоррупционной политики в подведомственном учреждении; распространение требований антикоррупционного поведения на руководителя и работников учреждения
3	Взаимодействие министерства с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности министерства			
3.1	Рассмотрение на Общественном совете при министерстве вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в министерстве и подведомственном учреждении: информации о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в министерстве и в подведомственном учреждении за 2023 год, подведение итогов декларационной кампании в 2024 году (за отчетный 2023 год)	заведующий сектором информационного сопровождения и цифровой трансформации и министерства Щегольковский В.А. начальник отдела кадров Потехина О.Д.	4 квартал	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в министерстве
3.2	Разработка, проведение общественного обсуждения на заседании Общественного совета проекта плана мероприятий министерства по противодействию коррупции на 2025 год	заведующий сектором информационного сопровождения и цифровой трансформации и министерства Щегольковский В.А. начальник отдела кадров Потехина О.Д.	до 15 декабря 2024 г.	обеспечение открытости при обсуждении принимаемых министерством мер по вопросам противодействия коррупции

3.3	Размещение актуальной информации об антикоррупционной деятельности в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационном стенде, отражающем вопросы предупреждения и профилактики коррупции, и его актуализация (при необходимости)	начальник отдела кадров Потехина О.Д.	ежемесячно до 10 числа	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности министерства
3.4	Организация и проведение "прямых линий" с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности министерства	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.	июнь, декабрь	внедрение дополнительного механизма проведения познавательной – разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции
3.5	Организация и осуществление приема граждан по вопросам противодействия коррупции	начальник отдела делопроизводства и обращений граждан министерства Антонова Е.А., начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.,	в соответствии с графиком личного приема граждан и представителей организаций министерством и уполномоченными лицами	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений
3.6	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших в ходе проведения личных приемов, почтой, в электронном виде	руководители структурных подразделений	в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения в министерство, в исключительных случаях до 60 дней	повышение качества рассмотрения поступивших обращений; выявление коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях; принятие адекватных мер реагирования
3.7	Ежегодный анализ работы "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции	начальник отдела кадров Потехина О.Д., консультант отдела кадров Гриднева Т.Б.,	до 27 декабря 2024 г.	повышение качества рассмотрения поступивших обращений; выявление коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях; принятие адекватных мер реагирования

3.8	мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в министерстве и организация проверки таких фактов	заведующий сектором информационного сопровождения и цифровой трансформации и министерства Щегольковский В.А. начальник отдела кадров Потехина О.Д.	ежеквартально, не позднее 10 числа следующего за отчетным	повышение качества рассмотрения поступивших обращений; выявление коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях; принятие адекватных мер реагирования
4.	Мероприятия министерства, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности			
4.1	Проведение экспертиз проектов нормативных правовых актов Правительства Хабаровского края о предоставлении из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований субсидий в соответствии с порядками предоставления субсидий, предусмотренными Государственной программой "Развитие транспортной системы", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 12.05.2012 № 146-пр, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом на обеспечение/возмещение расходов, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.	заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края Малахова Т.В., руководители структурных подразделений министерства в соответствии с их компетенцией, участвующие в реализации мероприятий	в сроки, установленные Законом Хабаровского края от 30.11.2023 № 441 "О краевом бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов", Примерным перечнем проектов законов Хабаровского края, проектов постановлений Губернатора Хабаровского края, Правительством Хабаровского края на 2024 год, утвержденным распоряжением Губернатора Хабаровского края от 16.11.2023 № 575-р	соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств
4.2.	Подготовка проектов соглашений о предоставлении субсидий из краевого бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства	заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства	В сроки, установленные порядками и правилами	соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств

		Хабаровского края Малахова Т.В., руководители структурных подразделений министерства в соответствии с их компетенцией, участвующие в реализации мероприятий	предоставления субсидий, утвержденными постановлениями Правительства Хабаровского края	
4.3.	Осуществление контроля по исполнению получателями субсидий условий соглашений, достижению установленных целевых показателей использования полученных субсидий	заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края Малахова Т.В., руководители структурных подразделений министерства в соответствии с их компетенцией, участвующие в реализации мероприятий	В сроки, установленные соглашениями о предоставлении субсидий из краевого бюджета получателям субсидий	соблюдение эффективности бюджетных средств принципа использования