Информация к объявлению о проведении отбора авиаперевозчиков
на предоставление в 2023 году субсидии из краевого бюджета в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением воздушной перевозки пассажиров по специальному тарифу на местных воздушных линиях Хабаровского края

Министерство транспорта и дорожного хозяйства края сообщает об объявлении отбора заявок на предоставление субсидий из краевого бюджета в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением воздушной перевозки пассажиров по специальному тарифу на местных воздушных линиях Хабаровского края.

1. Срок проведения отбора (дата и время начала и окончания подачи (приема) заявок): с21 августа 2023 г. по 25 августа 2023 г.

2. Главный распорядитель бюджетных средств:

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края (далее – министерство);

Почтовый адрес, место нахождения: 680000, г. Хабаровск, Муравьева-Амурского ул., д. 56; адрес электронной почты: mintrans.khv@adm.khv.ru.

3. Результатом предоставления субсидии является

количество перевезенных получателем субсидии по специальному тарифу пассажиров согласно квотам, указанным в подпункте 5 пункта 3.1 раздела 3 Правил предоставления субсидий из краевого бюджета организациям воздушного транспорта в целях возмещения недополученных доходов в связи с осуществлением воздушной перевозки пассажиров по специальному тарифу на местных воздушных линиях Хабаровского края, утвержденных постановлением Правительства Хабаровского края от 05.06.2013 № 150-пр " (далее – Правила), не ниже уровня 80 процентов от планового объема, установленного соглашением.

4. Адрес официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора (далее – официальный сайт министерства): <https://mintrans.khabkrai.ru/>.

5. Требования, которым должен соответствовать авиаперевозчик:

*По состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи заявки:*

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

*По состоянию на 1-е число месяца подачи заявки:*

- участники отбора не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Правил;

- у участника отбора должна отсутствовать задолженность по заработной плате перед работниками, участник отбора должен обеспечить работников месячной заработной платой не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в данных районах или местностях;

- участники отбора - юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

Общим требованием к участникам отбора по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки является наличие у участника отбора на праве собственности или ином законном праве воздушных судов для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа по маршрутам перевозки, отвечающих требованиям безопасности, предъявляемым к данным видам транспортных средств, и имеющих надлежащее техническое состояние, отвечающее требованиям соответствующих нормативных правовых актов, правил и технических норм.

6. Порядок подачи предприятиями, участвующими в отборе, заявок на участие в отборе (далее - заявка) и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок:

Для получения субсидии участники отбора в срок приема заявок представляют в министерство заявки по форме согласно приложению к Правилам с приложением:

а) копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, в случае, если документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами;

б) копий документов, подтверждающих право собственности или иные законные основания владения воздушными судами, используемыми для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа по маршрутам перевозки;

в) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами 2.2.2, 2.2.3 (о том, что воздушные суда для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа по маршрутам перевозки отвечают требованиям безопасности, предъявляемым к данным видам транспортных средств, и имеют надлежащее техническое состояние, отвечающее требованиям соответствующих нормативных правовых актов, правил и технических норм) пункта 2.2 Правил.

Если заявка и (или) приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, содержат персональные данные, к заявке должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку.

Заявка и приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом (далее также - документы), подаваемые на бумажном носителе, должны быть:

- прошиты, листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) участника отбора;

- заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица.

7. Порядок отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки:

Участники отбора до окончания срока приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) заменить приложенные к ней документы путем направления письменного уведомления в министерство с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения, подписанного участником отбора либо уполномоченным лицом.

Датой внесения изменений в заявку и (или) замены документов является дата поступления в министерство такого уведомления.

Участники отбора вправе до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку путем направления в министерство письменного уведомления об отзыве заявки, подписанного участником отбора либо уполномоченным лицом.

Отозванная заявка в день получения министерством уведомления об отзыве заявки возвращается участнику отбора.

8. Правила рассмотрения заявок:

Заявки и документы рассматриваются министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также на предмет соответствия участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.5 раздела 1 Правил.

По результатам рассмотрения заявок и документов, министерство в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении субсидии при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 - 5 пункта 2.7 Правил;

б) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 - 5 пункта 2.7 Правил.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и даты окончания срока такого предоставления:

разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления предприятиям, участвующим в отборе, предоставляются министерством в сроки проведения отбора.

10. Срок, в течение которого участник отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении субсидии, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии по форме в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края:

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения проекта соглашения представляет в министерство подписанный проект соглашения в двух экземплярах на бумажном носителе.

11. Условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения:

В случае непоступления в министерство в срок, установленный пунктом 3.6 Правил, двух экземпляров подписанного проекта соглашения на бумажном носителе министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.6 Правил, принимает решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении ему субсидии в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.7 раздела 2 Правил и направляет ему письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

12. Результат отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства публикуется не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений о выдаче (отказе в выдаче) субсидии.